



**Liceo Scientifico Statale
"A.Diaz"**

Via Ferrara – 81100 Caserta Tel./Fax 0823/326354
Distretto 12 Codice Istituto CEPS010007
Cod. Fisc. 80106520614

Prot. 11126/vi.2

Caserta, 28/10/2023

All'ALBO della Scuola
Al Sito WEB

Oggetto: Determina per l'acquisto tramite affidamento diretto di materiale per le palestre della sede centrale e delle sedi associate, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale pari a €181,90 IVA esclusa al 22%
CIG: Z463CC9865;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023 "Nuovo Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto prot. 1816/VI.2 del 08/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 327 del 14/02/2023;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO	Il D.L.gs. 16 luglio 2020, n. 76 convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”;
VISTE	le Linee Guida n. 4, aggiornate al D. Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti « <i>Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici</i> », le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell’affidatario in via diretta, «[...] <i>la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all’analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza</i> »;
VISTO	l’art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere per acquisti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, al netto dell’IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatore economici”;
VISTO	l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l’art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che “ <i>Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali come affidamento di lavori, servizi e forniture</i> ”;
VISTO	l’articolo 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e le linee guida ANAC relative alla nomina, ruolo e compiti del RUP per l’affidamento di appalti e concessioni;
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;
RITENUTO	che il Dott. Ing. Luigi Suppa, DS dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
TENUTO CONTO	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell’Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
VISTO	l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
DATO ATTO	della necessità di acquistare materiale per le palestre della sede centrale e delle sedi associate, per un importo stimato di €2440,00 IVA inclusa al 22%;
CONSIDERATO	che l’affidamento in oggetto è finalizzato ad integrare il materiale presente nelle palestre come da richiesta del prof. Salvatore Capuano (Prot. n. 9117VI.2 del 16/09/2023);
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad €181,90 Iva esclusa;
- DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da n. 3 operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare la migliore offerta;
- VISTE** le note con le quali sono stati richiesti ai sottoelencati operatori economici appositi preventivi per l'affidamento dei lavori in parola:
- Operatore ELEFANTINO SPORT S.r.l. nota prot. 10330/VI.2 del 11/10/2023;
 - Operatore NUOVA RADAR COOP S.r.l. nota prot. 10331/VI.2 del 11/10/2023;
 - Operatore BORGIONE CENTRO DIDATTICO nota prot. n. 10332/VI.2 del 11/10/2023 e prot. n. 10984/VI.2 del 25/10/2023;
 - Operatore JUTE SPORT S.r.l. nota prot. 10727/VI.2 del 19/10/2023 e prot. n. 10814/VI.2 del 23/10/2023;
- ACQUISITI** i seguenti preventivi da parte di n.2 operatori su n. 4 interpellati:
- Operatore BORGIONE CENTRO DIDATTICO note prot. 10640/VI.2 del 18/10/2023 prezzo complessivo offerto pari ad €1577,17 Iva esclusa e prot. n. 10730/VI.2 del 20/10/2023 prezzo complessivo offerto pari ad €4681,11;
 - Operatore JUTE SPORT S.r.l. note prot. n. 10732/VI.2 del 20/10/2023 prezzo complessivo offerto pari ad €3338,80 Iva esclusa, prot. n. 10865/VI.2 del 24/10/2023 prezzo complessivo offerto pari ad €3153,60 Iva esclusa;
 - Operatore ELEFANTINO SPORT S.r.l. non ha presentato preventivo;
 - Operatore NUOVA RADAR COOP S.r.l. non ha presentato preventivo;
- RITENUTO** di affidare i lavori in parola all'operatore BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.r.l. per aver presentato il preventivo maggiormente vantaggioso per il seguente materiale:
- N. 40 palloni Super Santos;
 - N. 1 rete da Badminton con sacca;
 - per un importo pari a €181,90, Iva esclusa;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espleterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
 - per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - inserirà nel contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario specifiche clausole che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:
 - la risoluzione del contratto medesimo stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già

eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi o forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z463CC9865**;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad €181,90 IVA esclusa, €221,92 Iva inclusa al 22%-trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- **di autorizzare**, ai sensi dell'art. 50, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, **l'acquisto tramite affidamento diretto, della fornitura avente ad oggetto materiale per palestra all'operatore economico BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.r.l., per un importo complessivo delle prestazioni pari ad €221,92 (di cui €181,90 IVA inclusa al 22% con Iva pari a €40,02);**
- **di autorizzare la spesa complessiva di €221,92 IVA inclusa da imputare sul capitolo A02 - funzionamento didattico - dell'esercizio finanziario 2023;**
- di nominare il Dott. Ing. Luigi Suppa quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Accertata Copertura Finanziaria

I.D.S.G.A.
dott. Alfonso Postillipo



Il Dirigente Scolastico
Prof. Ing. Luigi Suppa

