



Liceo Scientifico Statale - "A. Diaz"
Via Ferrara – 81100 Caserta - Tel. 0823/326354
Piazza Municipio – 81020 San Nicola la Strada – Tel. 0823/457198
www.liceodiazce.it

Prot. n° 8436 del 1/9/2022
C.I.G.

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA
Responsabile Del Servizio Di Prevenzione E Protezione
A.S. 2022/2023

TRA

l'Istituto scolastico Liceo Scientifico Statale "A. DIAZ", con sede in CASERTA via M. Ferrara, C.F. n 80106520614, rappresentato legalmente dal Dirigente scolastico Prof. Ing. Luigi Suppa, nato a Maddaloni (CE) il 06/05/1958

E

l'arch. Bruno Saviani, nato a Caserta il 02/07/1971 e residente in Caserta, via Buonocore n°1, cod. fisc. SVNBRN71L02B963H. P.iva 03691450617

PREMESSO CHE

nell'ambito dei compiti affidatigli dalla normativa vigente in materia di sicurezza e prevenzione e protezione dai rischi nei luoghi di lavoro, il Dirigente Scolastico, nella qualità di legale rappresentante e datore di lavoro dell'Istituzione Scolastica, procede alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) dell'istituto;

- vista la richiesta di disponibilità per il conferimento di incarico di R.S.P.P. tra il personale interno della scuola;
- vista la disponibilità del docente arch. Bruno Saviani in servizio nel liceo "A. Diaz" ad assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- verificato che l'arch. Bruno Saviani è in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 – Finalità ed oggetto

Il presente contratto di prestazione d'opera, di cui le premesse costituiscono parte integrante, è valevole per l'a.s. 2022/2023.

L'oggetto del presente contratto è lo svolgimento dell'attività di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) del liceo scientifico "A. Diaz" di Caserta comprensivo delle sedi staccate di san Nicola la Strada.

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento da parte del R.S.P.P. delle seguenti attività:

- a) redigere e aggiornare il documento di valutazione dei rischi;
- b) individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente;
- c) monitorare le misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità e redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze;
- d) svolgere corsi di formazione specifica per il personale ai sensi della normativa vigente e dell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011 nonché curare l'informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- e) partecipare alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- f) redigere il DUVRI per le imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- g) rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;
- h) prestare assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- i) controllare le certificazioni e le documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza; evidenziare prontamente carenze e problemi legati alle strutture, agli impianti e alla sicurezza degli edifici e comunicarli immediatamente agli organi competenti;
- j) esprimere parere nella organizzazione della Squadra di Emergenza;
- k) sovrintendere alla sistemazione della segnaletica di sicurezza da affiggere all'interno della scuola e nell'area esterna;
- l) organizzare nell'anno scolastico almeno n.2 prove di simulazione, secondo il piano di emergenza e di evacuazione predisposto;
- m) predisporre la modulistica e garantire l'assistenza durante le prove di evacuazione di prevenzione dal terremoto e dall'incendio.

ART.2 – Obblighi dell'R.S.P.P.

L'R.S.P.P. s'impegna a prestare la propria opera professionale, come previsto in questo contratto, per tutta la durata del contratto.

In aggiunta a tali impegni, l'R.S.P.P. si obbliga a partecipare agli incontri che l'amministrazione scolastica organizzerà ai fini della sicurezza.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'R.S.P.P., che non potrà avvalersi di sostituti.

ART.3 – Durata del contratto

Il presente contratto decorre per l'intero a.s. 2022/2023.

ART. 4 - Obblighi della scuola e modalità di pagamento

L'Istituto scolastico in oggetto, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dall'arch. Bruno Saviani si impegna a corrispondere il compenso lordo onnicomprensivo di euro 1.650,00.

Il pagamento sarà effettuato solo ed esclusivamente attraverso bonifico bancario, postale o altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo degli strumenti sopraindicati è causa di risoluzione del contratto (L.136/2010 e s.m.i.).

ART.5 – Trattamento del rapporto di lavoro

La prestazione professionale di cui al presente contratto viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia da parte dell'R.S.P.P. e, come tale, è regolata dall'art. 2229 e seguenti del Codice Civile.

ART.6 . diritto di recesso

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile, la Scuola ha la facoltà di recedere dal presente contratto.

ART.7- Sospensione dell'attività

In caso di urgenza, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.

ART.8 – Foro competente

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Santa Maria Capua Vetere.

ART. 9 -Tutela della riservatezza

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 " Codice in materia di protezione dei dati personali", l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e comunque in applicazione della predetta legge e del D.Lgs 11 maggio 1999, n.135 e successive modifiche integrative.

Il responsabile del trattamento dei dati è il D.S.G.A. di questa Istituzione Scolastica .

L'R.S.P.P. potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo 196/03.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'R.S.P.P. è individuato quale incaricato del trattamento degli stessi dell'art. 30 del citato D.Lgs 30 giugno 2003, n.196.

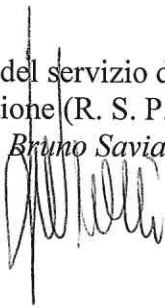


Letto, approvato e sottoscritto in duplice copia.

Caserta, 01/09/2022

Il Responsabile del servizio di Prevenzione
e Protezione (R. S. P. P.)

Arch. Bruno Saviani



Il Dirigente Scolastico del Liceo "A. Diaz"

Prof. Luigi Suppa

